



ТЕХНОПОЛИС
МОСКВА
ОСОБАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЗОНА

РЕЗИДЕНТНАЯ ПОЛИТИКА

ОСОБОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЗОНЫ
«ТЕХНОПОЛИС МОСКВА»



ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИОННОЙ
И ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ
ГОРОДА МОСКВЫ



Резидентная политика - система принципов и правил взаимодействия управляющей компании с потенциальными и действующими Резидентами.



ЦЕЛЬ РЕЗИДЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ

Установление единых прозрачных и понятных стандартов и принципов взаимодействия Общества с Резидентами в целях формирования благоприятных условий для привлечения инвестиций, обеспечения социально-экономического, экологического развития и создания комфортных условий для обеспечения жизнедеятельности Резидентов.



ПРИНЦИПЫ РЕЗИДЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ

Клиентоориентированность.

Деятельность управляющей компании направлена на удовлетворение потребностей и ожиданий Резидентов, а также оказание максимальной поддержки для реализации инвестиционного проекта.

Эффективность.

Управляющая компания стремится к упрощению процесса взаимодействия с Резидентами за счет цифровизации процессов, что повышает эффективность решения любых возникших вопросов.

Единый подход.

Управляющая компания стремится к унификации подходов в решении вопросов Резидентов за счет использования единых методик и выработки типовых решений.

Соблюдение требований законодательства и других обязательств, принятых Резидентом.

Деятельность управляющей компании осуществляется в соответствии с требованиями российского законодательства. Управляющая компания выполняет все принятые на себя обязательства, изложенные в Соглашении, и утвержденные внутренними документами.



ЗАДАЧИ РЕЗИДЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ

- ▶ закрепление принципов взаимодействия управляющей компании и резидентов ОЭЗ,
- ▶ повышение прозрачности механизмов взаимодействия,
- ▶ расширение и закрепление зон ответственности управляющей компании перед резидентами,
- ▶ достижение стратегических целей ОЭЗ «Технополис Москва»,
- ▶ развитие ESG-практик среди резидентов ОЭЗ «Технополис Москва».

Учет интересов и ожиданий заинтересованных сторон.

Управляющая компания учитывает и анализирует интересы и ожидания заинтересованных сторон, стремится к соблюдению баланса интересов всех заинтересованных (прямо или косвенно) лиц. Управляющая компания не принимает на себя заведомо невыполнимых обязательств перед Резидентами и открыто информирует их об этом.

Информационная открытость.

Управляющая компания стремится к повышению информированности Резидентов обо всех аспектах своей деятельности и обеспечению достоверности, содержательности, актуальности и оперативности предоставляемой им информации. Управляющая компания предоставляет Резидентам возможность заявить о результатах своей деятельности с использованием коммуникативных каналов управляющей компании.

Учет ESG-принципов при взаимодействии с Резидентами.

Управляющая компания уделяет особое внимание ESG-трансформации Общества и содействует вовлеченности Резидентов в повестку Устойчивого развития. Управляющая компания создает условия для взаимодействия по вопросам внедрения ESG-принципов в деятельность Резидентов.



Управляющая компания развивает единую экосистему ОЭЗ, включающую в себя консалтинг, инфраструктуру, транспорт и логистику, цифровизацию рабочих процессов.

Сопровождение и поддержка Резидентов обеспечивается через предоставление услуг:



консультирование в процессе получения статуса Резидента ОЭЗ, а также на всех последующих этапах жизненного цикла в процессе взаимодействия Резидента и ОЭЗ



оказание таможенных, логистических и складских услуг



сервисные и клининговые услуги



оказание услуг по подбору персонала



оказание консалтинговых, маркетинговых услуг и услуг по PR продвижению



оказание почтово-секретарских услуг



оказание услуг по аренде конференц-зала



услуги по техническому присоединению к инженерным сетям



осуществление функций технического заказчика



услуги по осуществлению строительного контроля



иные услуги в рамках деятельности УК

Для развития Экосистемы ОЭЗ Управляющая компания:



Организовывает мероприятия различной направленности: образовательные, деловые, спортивные, бизнес-игры, корпоративные праздники.



Проводит закрытые и открытые мероприятия для:

- ▶ установления и развития деловых связей между Резидентами,
- ▶ установления деловых связей с финансовыми структурами, научными и образовательными учреждениями, другими предприятиями, экспертными, профессиональными и отраслевыми сообществами,
- ▶ обмена деловой информацией и опытом,
- ▶ обсуждения и тестирования бизнес-идей, новых проектов, продуктов, решений; обсуждения с управляющей компанией предложений по развитию среды и инфраструктуры ОЭЗ,
- ▶ представления интересов Резидентов на уровне региональных и федеральных органов власти, крупных индустриальных игроков.



Организовывает информационное пространство

для обмена информацией между Резидентами, Управляющей компанией, сервисными компаниями и прочими заинтересованными сторонами посредством ведения корпоративного сайта Общества, электронных информационных ресурсов и рассылок, групп ОЭЗ в социальных сетях, а также использования экранов и информационных табло на инфраструктурных объектах ОЭЗ.



ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНОМУ РЕЗИДЕНТУ

- ▶ Регистрация на территории муниципального образования, в границах которого расположена ОЭЗ (на территории одного из муниципальных образований, если ОЭЗ расположена на территориях нескольких муниципальных образований), или на территории города федерального значения, в границах которого расположена ОЭЗ.
- ▶ Отсутствие филиалов и представительств за пределами территории ОЭЗ.
- ▶ Ведение деятельности на территории ОЭЗ в соответствии с Соглашением.
- ▶ Заключение Соглашения об осуществлении деятельности ОЭЗ «Технополис Москва».
- ▶ Ряд экономических требований по объему инвестиций, выручки и среднемесячному размеру заработной платы работников.

ОБЯЗАННОСТИ ДЕЙСТВУЮЩЕГО РЕЗИДЕНТА

- ▶ Вести на территории ОЭЗ только деятельность, предусмотренную Соглашением.
- ▶ Соблюдать объемы и сроки осуществления инвестиций, в том числе капитальных вложений.
- ▶ Соблюдать сроки проектирования, строительства, ввода в эксплуатацию производств.
- ▶ Предоставлять отчетность в установленные сроки в соответствии с формами предоставления отчетности, утвержденными Соглашением.
- ▶ Достигать показателей, предписанных Соглашением и Паспортом инвестиционного проекта (бизнес-планом).
- ▶ Иные обязательства, указанные в Соглашении.

Контроль за исполнением Резидентом осуществляется в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 23 августа 2016 г. № 530.

В случае несоблюдения Резидентом существенных условий Соглашения или по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом, Соглашение может быть расторгнуто в установленном порядке.





НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ

С 2018 года в течение 10 лет налог на прибыль, подлежащий зачислению в региональный бюджет, составляет 0%.

2%
(вместо 20%), с 2028 г. – 7%



Федеральный бюджет	2% ¹
Региональный бюджет	0% ² - до 31.12.2027 5% - с 01.01.2028 до 31.12.2032 12,5% - с 01.01.2033

НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО

Срок предоставления на 10 лет с месяца, следующего за месяцем постановки на учет имущества.

0%³
(вместо 2%)

НАЛОГ НА ЗЕМЛЮ

В отношении земельных участков, расположенных на территории ОЭЗ, сроком на пять лет с месяца возникновения права собственности на каждый земельный участок.

0%⁴

ТРАНСПОРТНЫЙ НАЛОГ

Льгота предоставляется на 10 лет начиная с месяца регистрации транспортного средства.

0%⁵

ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ, РЕЖИМ СТЗ

Применение возможно после создания на площадке Резидента зоны таможенного контроля (ЗТК), оборудованной в соответствии с требованиями ФТС России.

Ввоз оборудования, сырья/комплектующих, инженерного оборудования без уплаты таможенных пошлин и НДС на момент ввоза, размещения и использования, в пределах границ ЗТК Резидента.

0%⁶



**НЕОБХОДИМЫМ УСЛОВИЕМ ПРИМЕНЕНИЯ
ЛЬГОТНОЙ СТАВКИ ЯВЛЯЕТСЯ ВЕДЕНИЕ
РАЗДЕЛЬНОГО УЧЕТА ДОХОДОВ/РАСХОДОВ,
ПОЛУЧЕННЫХ/ПОНЕСЕННЫХ ОТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В
ОЭЗ И ЗА ЕЕ ПРЕДЕЛАМИ.**⁷

¹ ст. 284 Налогового Кодекса Российской Федерации

² Закон города Москвы от 23.11.2016 № 37 «Об установлении ставки налога на прибыль организаций для организаций — резидентов особой экономической зоны технико-внедренческого типа «Зеленоград»

³ ст. 381 Налогового Кодекса Российской Федерации

⁴ ст. 395 Налогового Кодекса Российской Федерации

⁵ ст. 4 Закона г. Москвы от 09.07.08 № 33 «О транспортном налоге», ст. 2 Закона города Москвы от 12.07.2017г. «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы в сфере налогообложения»

⁶ п.1 ст.164 Налогового Кодекса Российской Федерации, ст. 36 ФЗ № 116-ФЗ от 22.07.2005 «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» (ред. от 04.08.2023)

⁷ п. 12 ст. 284 Налогового Кодекса Российской Федерации



ЛЬГОТНЫЕ УСЛОВИЯ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ

2%

от кадастровой стоимости
земельного участка

+ Понижающий коэффициент

Понижающий коэффициент:

Технико-внедренческая деятельность	1-й год – 0,4 2-й год – 0,5 3-й год – 0,6 с 4-го в течение 5 лет – 0,7 затем 100%
Промышленно-производственная деятельность	на 5 лет – 0,5 при капитальных вложениях не менее 360 млн рублей



ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ

- ▶ Земельные участки Greenfield в административных границах Москвы.
- ▶ Готовые производственные площади Brownfield в непосредственной близости от центра города.
- ▶ Чистые комнаты для микроэлектроники и биотехнологий.
- ▶ Офисные площади, коммерческие площади в аренду для сервисных и других компаний (шоу-румы, кафе и т.д.)
- ▶ Бесплатное подключение в срок до 30 дней к инженерным сетям (электроснабжению, водоснабжению, водоотведению).



**ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ ОКАЗЫВАЮТСЯ УПРАВЛЯЮЩЕЙ
КОМПАНИЕЙ РЕЗИДЕНТАМ
НА ЛЬГОТНЫХ УСЛОВИЯХ**

(по сравнению с компаниями,
не имеющими такого статуса)



1

Заявка на заключение соглашения
об осуществлении деятельности.

2

Копии учредительных документов

(для юридических лиц, действующих на основании уставов,
утверждаемых их учредителями, участниками)

Копия решения об учреждении общества,
принимаемого собранием учредителей
общества

(для юридических лиц, действующих на основании
типового устава)

Копия основного документа, удостоверяющего
личность гражданина Российской Федерации

(для индивидуальных предпринимателей)

3

Копия документа, подтверждающего факт
внесения записи в единый государственный
реестр юридических лиц или единый
государственный реестр индивидуальных
предпринимателей.

4

Копия свидетельства о постановке на учет
в налоговом органе.

5

Справка об исполнении обязанности
по уплате налогов, сборов, страховых взносов,
пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате
в соответствии
с законодательством Российской Федерации о
налогах и сборах.

6

Паспорт инвестиционного проекта и
финансовую модель инвестиционного проекта.



**СОГЛАШЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ НА СРОК,
НЕ ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОКА, ОСТАВШЕГОСЯ
ДО ПРЕКРАЩЕНИЯ СУЩЕСТВОВАНИЯ ОЭЗ (2055 г.)**



ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Резидент ОЭЗ обязан:

- ✓ принять меры по приведению системы обеспечения пожарной безопасности арендуемых объектов в соответствии с требованиями Российского законодательства,
- ✓ выполнять в полном объеме требования Правил противопожарного режима**,
- ✓ в случае изменения законодательства, учитывать такие изменения и руководствоваться действующими законодательными актами с даты их вступления в силу.



ОХРАНА ТРУДА

Резидент ОЭЗ обязан:

- ✓ соблюдать правила охраны труда и безопасного выполнения работ, энергетической безопасности, промышленной безопасности, условия безопасности и охраны труда при работе с оборудованием, с опасными производствами, с любыми установками, приборами, оборудованием, являющимися источниками повышенной опасности,
- ✓ обеспечивать наличие у своих работников или привлеченных лиц необходимых допусков и разрешительных документов для выполнения работ.



ЭКОЛОГИЯ

Резидент ОЭЗ обязан:

- ✓ информировать ОЭЗ о наличии факторов негативного воздействия на среду обитания, окружающую природную среду,
- ✓ получить в соответствии с законодательством нормативные и разрешительные документы по охране окружающей среды,
- ✓ не допускать выбросов в атмосферный воздух, сбросов в системы водоотведения загрязняющих веществ, вредных физических воздействий на атмосферный воздух без утвержденных нормативных документов.
Не допускать выбросов и сбросов, запрещенных загрязняющих веществ и веществ с неустановленными предельно допустимыми концентрациями,
- ✓ установить очистные сооружения при необходимости снижения выбросов и сбросов загрязняющих веществ,
- ✓ проводить производственный экологический контроль,
- ✓ размещать в пределах арендуемой площади места сбора отходов, предварительно согласовав их с ОЭЗ,
- ✓ принимать меры против загрязнения почв, воздуха и воды при временном хранении отходов на арендуемых площадях, а также при хранении сырья и материалов,
- ✓ письменно информировать ОЭЗ об аварийных выбросах, сбросах, которые могут угрожать или угрожают жизни и здоровью людей либо нанесли вред здоровью людей и (или) окружающей природной среде.
- ✓ вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду,
- ✓ предоставлять отчетность в территориальные органы Росприроднадзора,
- ✓ заключить договор с ОЭЗ или специализированной организацией на организацию сбора и вывоза отходов с территории Объекта аренды,
- ✓ Резидент должен обеспечить отдельный сбор отходов, являющихся вторичными материальными ресурсами и подлежащих переработке (обработке) во вторичное сырье;
- ✓ соблюдать санитарные нормы и правила на Объекте аренды и в пределах 5 (пяти) - метровой зоны от стен объекта аренды (по периметру),
- ✓ проводить дератизационные и дезинфекционные мероприятия на арендуемых площадях,
- ✓ соблюдать экологические требования в области сброса производственных и сточных вод,
- ✓ осуществление деятельности, не требующей наличия санитарно-защитной или иной охранной зоны.

* Пожарная безопасность, охрана окружающей среды и охрана труда

** Утвержденные Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и иные законодательные акты в области пожарной безопасности, а также федеральных законов, стандартов и региональных правил пожарной безопасности, писем Управляющей компании ОЭЗ и других утвержденных в установленном порядке локальных нормативных документов, регламентирующих требования ПБ

*** Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 августа 2006 г. № 27 «О мерах по борьбе с грызунами и профилактике природно-очаговых, особо опасных инфекционных заболеваний в Российской Федерации»



Рекомендации разработаны с целью **стимулирования** устойчивого развития, экологической и социальной ответственности, а также **соответствия высоким стандартам** корпоративного управления как внутри управляющей компании, так и среди Резидентов.

Стимулирование устойчивого развития включает в себя:



Расширение экологической ответственности бизнеса, в том числе борьбу с изменением климата, эффективное использование и защиту природных ресурсов, а также стремление к сохранению экосистем.



Развитие социальных практик бизнеса по отношению ко всем заинтересованным сторонам: обучение и развитие сотрудников, участие в социально-значимых проектах и их организация и т.д.



Поддержание высоких стандартов корпоративного управления – прозрачность (прозрачность) корпоративной отчётности, соблюдение действующих законов и нормативных требований.

ОЭЗ «Технополис Москва» предлагает для Резидентов следующие рекомендации в области **устойчивого развития**:

- ▶ **Проведение внутреннего ESG-аудита**
Должны быть проанализированы объёмы потребления входных ресурсов, объёмы образования отходов, социальные практики, применяемые в компании, а также стандарты корпоративного управления.
- ▶ **Определение приоритетных ЦУР ООН**
Для дальнейшего определения направлений развития.
- ▶ **Раздел на сайте «Устойчивое развитие»/«ESG»**
Предполагает наличие раздела на сайте компании актуальной информацией о деятельности в области ESG.
- ▶ **Политика в области корпоративной и социальной ответственности**
Должна быть размещена на официальном сайте компании и включать в себя действия в области образования и заботы о благополучии сотрудников.
- ▶ **Экологическая политика**
Должна быть размещена на официальном сайте компании и включать в себя действия в области повышения энергоэффективности и обращения с отходами.
- ▶ **Количественная оценка выбросов парниковых газов**
Проводится по стандартам МГЭИК 2006, Приказам Минприроды №371 и №330, а также в соответствии с GHG Protocol.
- ▶ **Наличие нефинансовой отчётности по одному из существующих стандартов**
Например, по стандартам GRI, TCFD, SASB и др. Нефинансовая отчётность должна быть размещена на официальном сайте компании.